**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Светлячок» г. Цимлянска**

347 320 г. Цимлянск ул. Советская, 12 тел. 8-(863 91)2-73-02e-mail: [teremok@rambler.r](mailto:teremok@rambler.r)

Годовой план рассмотрен, одобрен

и принят на заседании педагогического совета

МБДОУ д/с «Светлячок» г. Цимлянска Протокол

№I от 31.08.2018г.



***Годовой план работы***

***Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада***

***«Светлячок» г. Цимлянска***

***на 2018-2019учебный год***

**г. Цимлянск 2018г.**

к

**г**

**Структура годового плана**

**I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ д/с «Светлячок» г. Цимлянска за 2017-2018 учебный год…………………………………………………………….……4**

1.1 Общие сведения

1.2 Списочный состав на 01.06.2018 г.

1.3 Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

1.4 Вариативное образование

1.5 Социальный заказ, образовательные потребности родителей

1.6 Проблемно-ориентированный анализ по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом Примерной основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» ДОУ

**II. Повышение квалификации и профессионального мастерства………………………………………………………………… 13**

2.1 Обучение на курсах повышения квалификации

2.2 Подготовка и проведение аттестации

2.3 Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства

2.4 Самообразование педагогов

**III. Организационно-педагогическая работа…………………... …………15**

3.1 Семинары, семинары-практикумы

3.2 Консультации

3.3 Открытые показы

3.4 Подготовка и проведение педагогических советов

3.5 Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта

3.6 Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

**IV. Система внутреннего мониторинга…………………………………......27**

**V. Взаимодействие в работе с социумом……….…………………...….. …28**

5.1 Взаимодействие с семьёй

5.2 Взаимодействие дошкольного учреждения и школы

5.3 Взаимодействие дошкольного учреждения с другими организациями

5.4 Работа по повышению педагогической компетентности родителей

5.5 Совместное творчество детей, родителей и педагогов (праздники, развлечения, дни здоровья, выставки, конкурсы и др.)

5.6 Преемственность и работа со школой

5.7 Взаимодействие ДОУ с организациями и учреждениями

**VI. Административно-хозяйственная работа…………………...…………31**

6.1 Создание развивающего жизненного пространства детей (ремонт, оснащение и пополнение предметной среды)

6.2 Общие собрания коллектива, совет дошкольного учреждения, производственные совещания

**Приложения №1**

План мероприятий по предупреждению детского дорожно–транспортного травматизма 33

**Приложение №2**

План мероприятий по пожарной безопасности **…………. 34**

**Приложение №3** План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности **………………………………………...35**

**РАЗДЕЛ I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за прошедший учебный год**

**1.1.Общие сведения.**

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения д/с «Светлячок» г. Цимлянска (далее по тексту - ДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);

Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);

Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).

Устав МБДОУ.

Концепция дошкольного воспитания;

Образовательная программа МБДОУ д/с «Светлячок» г. Цимлянска;

Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Светлячок» г. Цимлянска функционирует с сентября 1955 г.

Расположено по адресу: Ростовская обл., г. Цимлянск, ул. Советская, 12.

Здание детского сада отдельно стоящее, типовое, двухэтажное, расположено внутри жилого комплекса.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Светлячок» г.Цимлянска |
| Сокращенное наименование | МБДОУ д/с «Светлячок» г.Цимлянска |
| Государственный статус ДОУ | Тип - дошкольное образовательное учреждение |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение |
| Правоустанавливающие документы | Устав МБДОУ д/с «Светлячок» г.Цимлянска |
| Лицензия на право ведения образовательной деятельности | №4949 от 04.06.2015г; серия 61 ЛО 1 №0002538. |
| Юридический адрес | 347320, Ростовская область, г. Цимлянск ул. Советская, 12 |
| Фактический адрес | 347320, Ростовская область, г. Цимлянск ул. Советская, 12 |
| Телефон | тел. 8(86391)2-73-02 |
| E-mail | [teremok@rambler.ru](mailto:teremok@rambler.ru) |
| Сайт ДОУ | info@svetlyachok-2.ru |
| Фамилия, имя, отчество руководителя | Василенко Светлана Ивановна |
| Учредитель | муниципальное образование «Цимлянский район» в лице Администрации Цимлянского района Ростовской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет отдел образования Администрации Цимлянского района Ростовской области |
| *Режим работы* | 5-дневная рабочая неделя, 12-часовой рабочий день с 7.00 до 19.00; выходные дни - суббота, воскресение, праздничные дни |

**1.2. Списочный состав детей на 01.06.2018 г.**

Проектная мощность детского сада – 55 человек. В настоящее время в МБДОУ д/с «Светлячок» г.Цимлянска численный состав воспитанников составляет 85 человек.

В МБДОУ функционируют 3 группы. Группы сформированы по возрастному принципу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название группы** | **Возраст** | **Время пребывания** |
| 2 младшая группа «Колобок» | (3 - 4 лет) | 12 часов |
| средняя группа «Солнышко» | (4 - 5 лет) | 12 часов |
| старше-подготовительная группа «Почемучки» | (5 - 7 лет) | 12 часов |

**1.3. Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников**

МБДОУ д/с «Светлячок» обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. Учреждение посещают дети от 2-х до 7-ми лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

**1.4. Социальный заказ, образовательные потребности родителей**

На основе заказа родителей функционируют 3 группы –12-ти часового режима, которые посещают дети от 3-х до 7-и лет. ДОУ обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр и уход за детьми и реализацию ООП ДОУ. Программа учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Программа реализуется в очной форме на государственном языке Российской Федерации в группах общеразвивающей направленности для детей 3- 4, 4 - 5, 5 - 7 лет.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее- образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;

- речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

- физическое развитие.

Образовательные задачи Программы решаются в различных видах деятельности.

Для детей дошкольного возраста это:

- игровая деятельность (включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры);

- коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками);

- познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними; восприятие художественной литературы и фольклора);

- самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице);

- конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;

- изобразительная (рисования, лепки, аппликации);

- музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);

- двигательная (овладение основными движениями) активность ребенка.

Для успешной реализации Программы в ДОУ обеспечены следующие психолого-педагогические условия:

-уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;

-использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

- построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;

- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

- защита детей от всех форм физического и психического насилия;

- поддержка ДОУ и педагогами родителей (законных представителей) дошкольников в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОУ соответствует требованиям (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 2-3 года жизни - не более 10 минут,3-4 года -15 минут, 4-5 -20 минут, 5-6- 25 минут, 6-7 не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение д/с «Светлячок» обеспечивает выполнение стандарта дошкольного уровня по всем направлениям развития ребенка.

**1.5. Проблемно-ориентированный анализ реализации образовательной деятельности МБДОУ д/с «Светлячок» за 2017-2018 учебный год:**

Работа дошкольного учреждения в 2017-2018 учебном году была направлена на выполнение цели: построение воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС. При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей. В основу организации образовательной деятельности был положен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, разработано комплексно-тематическое планирование на весь учебный год. Решение программных задач осуществлялось через разные формы совместной деятельности педагогов и детей. Созданы благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и подготовкой ребенка к жизни в современном обществе.

Повышение профессионального мастерства и мотивации педагогов осуществлялось согласно годовому плану, утвержденному педагогическим советом и согласованному с отделом образования Администрации Цимлянского района, через реализацию выдвинутых педагогическим коллективом задач:

1.Создание условий для формирования экологической культуры детей дошкольного возраста через построение целостного педагогического процесса в ДОУ.

2.Использование разнообразных форм и методов в работе с детьми дошкольного возраста по развитию связной речи.

3. Изучение принципов формирования и создание оптимальной развивающей предметно - пространственной среды для обеспечения физического развития детей.

Содержание образования реализовывалось через различные формы организации педагогического процесса (игровая, индивидуальная, подгрупповая, интегрированная совместная деятельность с детьми). Выбор форм обуславливался возрастными особенностями детей, новыми подходами в воспитании и обучении дошкольников, принципами интеграции образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие). Комплексно-тематический принцип организации образовательного процесса с ведущей игровой деятельностью позволяет решать программные задачи в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

**Результаты реализации ООП ДОУ**

В 2017-2018 учебном году коллектив дошкольного учреждения продолжал работать над реализацией Основной образовательной программы ДОУ и ФГОС ДО и достиг положительных результатов(п. 4.1. – требования Стандарта к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования), используя принцип комплексного подхода к воспитательно-образовательному процессу.

Результаты мониторинга в определённых уровнях знаний об окружающем мире, родной природе, усвоении математических понятий, показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умение задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения в соответствии с законами логики, что помогает использовать выводы исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции);

- оптимизация работы с группой детей (ФГОС ДО п 3.2.3)

Результаты освоения программного материала по итогам учебного года представлены в диаграммах:

**Сводная таблица итогов освоения**

**образовательной программы в ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п**  **Группа, возраст** | **Познавательное развитие** | | **Социально-коммуникативное развитие** | | **Художественно-эстетическое**  **развитие** | | **Речевое развитие** | | **Физическое развитие** | |
| сент | май | сен | май | сент | май | сент | май | сент | май |
| **2 младшая, 3-4г.** | 3.1 | 4.1 | 2.9 | 3.8 | 3.0 | 3.8 | 3.1 | 3.9 | 3.4 | 4.4 |
| **Средняя, 4-5 л.** | 3,2 | 4,1 | 2,6 | 3,7 | 3,0 | 3,8 | 3,2 | 3,9 | 4,2 | 4,7 |
| **Старшая, 5-6л.** | 3.3 | 4.1 | 3.9 | 4.7 | 3.5 | 4.3 | 3.3 | 4.2 | 4.1 | 4.7 |
| **Подготовительная, 6-7 л.** | 3.0 | 3.8 | 3.8 | 4.7 | 3.4 | 3.7 | 3.2 | 4.2 | 3.6 | 4.3 |
| **Итоговый показатель** | 3.2 | 4.0 | 3.3 | 4.2 | 3.2 | 3.9 | 3.2 | 4.1 | 3.8 | 4.5 |
| **Итоговый показатель %** | 64 | 80 | 66 | 84 | 66 | 78 | 64 | 82 | 76 | 90 |

**Оценка успешности в освоении образовательной программы дошкольного образования составляет 67%(сентябрь) 83% (май)**

**Информационно-методическое обеспечение**

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ осуществляется на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», обеспечен ФГОС ДО, ООПП ДОУ, Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», парциальными программами: «Безопасность» Р.Б. Стеркиной; «Цветные ладошки» И.А. Лыковой;

В дошкольном учреждении имеются компьютер, принтеры, ноутбуки, мультимедийная аппаратура для работы персонала, что способствует совершенствованию работы педагогов с применением ИКТ

Методический кабинет оснащен детской и методической литературой, соответственно требованиям ФГОС, ООП ДОУ, программы «От рождения до школы», парциальным программам и имеет доступ к Интернету.

Имеется в наличии:

- нормативно-правовая база ДО РФ (в бумажном и электронном варианте);

- программы;

- психолого-педагогическая, учебно-методическая литература, методические пособия.

Сайт дошкольного учреждения постоянно пополняется новой информацией в соответствии с требованиями.

В течение учебного года совместно с педагогическим коллективом: проведены 5 педсоветов, являющихся основным звеном методической работы. Педсоветы проходили в форме диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами. Широко использовались анкетирование, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечению их внимания к тематике педсовета; разработаны для педагогов и родителей консультации, смотры-конкурсы.

Педагоги детского сада создают благоприятную окружающую среду для усвоения дошкольниками учебного материала. На основании годового плана проведены интересные по форме и содержанию открытые мероприятия с использованием игровой мотивации, развивающего материала, педагогических инновационных технологий. Все коллективные просмотры были проведены на высоком уровне, с использованием современных технологий, с учетом возрастных особенностей детей и требований современной действительности.

В последнее время обращается серьезное внимание на самообразование педагогов дошкольного учреждения как одну из важнейших форм системы непрерывного повышения квалификации педагогов ДОУ. С этой целью воспитателями были разработаны планы по самообразованию, с отражением темы, форм и сроков реализации. Составлен перспективный план повышения квалификации педагогов. Разработан перспективный план методической работы с кадрами, с аттестуемыми педагогами. Необходимо продолжать внедрять в работу педагогического коллектива освоение современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании, образовании, оздоровлении детей дошкольного возраста (мастер-классы, технология метода проекта, творческие конкурсы и т.д.).

На уровне ДОУ регулярно организуются тематические творческие выставки в соответствии с годовым планированием.

Коллектив ДОУ уделял большое внимание обучению детей правилам поведения на улице и дорогах, дорожной грамоте. В этом процессе были задействованы не только педагоги и воспитатели, но и родители. Воспитатели проводили с детьми тематические занятия в группах, закрепляли полученные знания в разных видах деятельности. В течение года воспитатели оформляли информационные стенды, тематические ширмы, буклеты для родителей; во всех возрастных группах оформлены уголки по ПДД.

Взаимодействие с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. В течение года в детском саду велась систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников:

- ознакомление с уставными и локальными документами;

- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;

- проведение родительских собраний;

- консультативные беседы по запросам родителей;

- групповые досуговые мероприятия;

- организация совместных дел, праздников;

- оформление информационных стендов;

- пропаганда педагогических знаний родителям (выставки, информационные уголки). В дальнейшей работе с целью большего охвата родителей и для достижения наибольшего результата педагоги продолжат внедрение нетрадиционных форм работы с родителями (собрания с элементами деловой игры, смотры-конкурсы результатов совместной деятельности родителей и детей и др.).

Анализ работы педагогического коллектива за прошедший 2017-2018 учебный год показал, что в целом основные задачи этого учебного года считаются выполненными. Но в то же время, наблюдая за деятельностью детей, педагоги сделали вывод, что современный мир «компьютерных технологий» отрицательно сказывается на психологическом здоровье дошкольников (они меньше общаются со взрослыми и сверстникам, у детей наблюдаются различные эмоциональные и личностные нарушения, высокий уровень тревожности). Поэтому, **задачами нашей дальнейшей работы считаем:**

1. **Обеспечение безопасности и здоровья детей** (обеспечение физического, психического, эмоционального развития ребенка) через разные формы и методы воздействия, создание комфортной для каждого ребенка обогащенной развивающей среды.
2. Формирование нравственных ценностей через **приобщение детей к трудовому воспитанию** и познавательному развитию.
3. В**недрение современных педагогических технологий во всех образовательных областях**  для повышения качества образовательного процесса в ДОУ.

**Кадровое обеспечение**

Количество педагогических сотрудников (общее) – 6.

**Образовательный уровень педагогов**

высшее педагогическое -2чел.

среднее специальное -3чел.

неполное средне-специальное – 1чел.

**Стаж педагогической работы**

До 10 лет-1чел.

От 10 до 20 лет -2чел.

Более 20 лет -3чел.

**Результаты аттестации**

**Материально-техническое обеспечение**

МБДОУ д/с «Светлячок» г. Цимлянска расположено в двухэтажном типовом здании. Участок дошкольного учреждения хорошо озеленен, оснащен прогулочными площадками с различными игровыми и спортивными постройками, верандами. На территории ДОУ оборудована спортивная площадка и площадка с дорожной разметкой. В ДОУ функционируют:

• музыкально-спортивный зал;

• методический кабинет;

• кабинет медсестры;

• 3 групповых помещения

Все помещения оборудованы в соответствии с существующими требованиями. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

**Требования к учебно-материальному обеспечению**

Дошкольное учреждение – это место, где ребёнок получает опыт эмоционально-практического взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизнедеятельности. Возможности получения такого опыта расширяются при условии создания в группе детского сада развивающей предметно-пространственной среды. Для качественного осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата введения детей в социум создана развивающая предметно-пространственная среда, которая представлена уголками и центрами, оснащенными дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно- оздоровительной, трудовой, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Дети имеют свободный доступ к игровому, спортивному оборудованию, к средствам для свободной изобразительной деятельности. При планировании и осуществлении образовательного процесса в ДОУ реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия специалистов и воспитателей. Для детей дошкольного возраста в ДОУ созданы условия для развития эмоционально-личностной сферы и коммуникативных умений дошкольников, а также обеспечения свободного предметного взаимодействия, развития игровой деятельности, для организации подвижной и самостоятельной деятельности. Созданная развивающая предметно-пространственная среда в детском саду и в группах дает возможности для развития всех специфических видов деятельности, которые обеспечивают развитие личности ребенка. Развивающая предметная среда моделирует ближайшее и перспективное развитие детской деятельности, что является ее базисным признаком и отличает от обычной бытовой предметной среды.

**Медико-социальное обеспечение**

В ДОУ «Светлячок» работает медицинская сестра. Для осуществления медицинской деятельности созданы все необходимые условия. Медицинская деятельность осуществляется чётко по ежегодному плану, утвержденному в поликлинике МБУЗ ЦРБ. Совместно с детской поликлиникой строго соблюдается график обязательных профилактических прививок и прививок, связанных с предупреждением эпидемии. В группах детского сада соблюдается санитарно-эпидемиологический режим - плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец.

**Работа с родителями**

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в ДОУ на основании Закона РФ «Об образовании», Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положения о работе родительского комитета. Основными формами взаимодействия ДОУ с семьей являлись: родительские собрания, консультации по запросам родителей, совместные праздники, акции, развлечения и др. Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями, проявилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДОУ.

Проведенный анализ образовательный деятельности за 2017-2018 учебный год показал, что годовой план работы ДОУ реализован, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Работа по выполнению программы велась стабильно. Однако, необходимо продолжать работу по созданию условий для физического, умственного, психического и социального развития детей, охраны и укрепления здоровья; совершенствовать теоретическую компетентность и профессиональное мастерство педагогов. Считаем необходимым транслировать педагогам профессиональные достижения на конкурсах различного уровня; публиковать в СМИ опыт педагогов по применению современных технологий.

**2-й раздел. Повышение квалификации и профессионального мастерства 2.1.Обучение на курсах повышения квалификации**

С целью повышения профессиональной компетентности, совершенствования педагогического мастерства планируется направить на курсы повышения квалификации воспитателей

Епифанову Л.П., Соколову Н.М., Коробову И.В. - по плану отдела образования Администрации Цимлянского района. По окончании курсов заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации.

**Перспективный план**

**аттестации педагогических работников**

**МБДОУ д/с «Светлячок» г. Цимлянска**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО работника | Дата присвоения | 2017  (дата) | 2018г (дата) | 2019 г  (дата) | 2020  (дата) |
| 1 | Епифанова Любовь Петровна | 28.11.2014  1 категория |  |  | 28.11 |  |
| 2 | Бендерскова Ольга Владимировна | 24.04.2015  1 категория |  |  |  | 24.04 |
| 3 | Сергеева Татьяна Николаевна | 01.09.2016  соответствие должности |  |  |  |  |
| 4 | Соколова Наталья Михайловна |  | 28.09. 2017  соответствие должности |  | 31.10 |  |
| 5 | Коробова Ирина Владимировна | 25.12.2015  1 категория |  |  |  | 25.12 |
| 6 | Романовская Наталья Владимировна | 01.09.2016  соответствие должности |  |  |  |  |

**Перспективный план**

**курсовой переподготовки педагогических работников**

**МБДОУ д/с «Светлячок» г. Цимлянска**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О педагога | Дата прохождения курсов | Название курсов, Количество часов | 2018г. | 2019г. | 2020г. | 2021г. |
| 1 | Бендерскова Ольга Владимировна | обучение в пед.колледже с 01.09.2016 г |  |  |  |  |  |
| 2 | Епифанова Любовь Петровна | с 01.06.15г. по 31.12.15г | Курсовая переподготовка «дошкольное образование» | декабрь |  |  |  |
| 3 | Коробова Ирина Владимировна | с 06.06.2016 г. по 20.06.2016 г. | «Развитие профессиональной компетентности воспитателя ДОУ с учетом требований ФГОС ДОО» |  | июнь |  |  |
| 4 | Соколова Наталья Михайловна | с 01.06.15г. по 31.12.15г. | Курсовая переподготовка «дошкольное образование» | декабрь |  |  |  |
| 5 | Романовская Наталья Владимировна | с 02.04.2018 г. по 16.04.2018 г. | «Обновление содержания дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»,72 |  |  |  | апрель |
| 6 | Сергеева Татьяна Николаевна | с 02.04.2018 г. по 16.04.2018 г | «Обновление содержания дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО», 72 |  |  |  | апрель |

В 2018-2019 учебном году 3 педагога - 50% пройдут курсы повышения квалификации.

В дошкольном учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников, которое обеспечивается за счет повышения квалификации, деятельности городских методических объединений, семинаров, проблемных семинаров. Педагогические работники являются активными участниками методических, конкурсных, общественных мероприятий города и района. Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество образовательно-воспитательного процесса с детьми, позволяет реализовать новые общеобразовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитания.

**2.2. Подготовка и проведение аттестации**

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273- ФЗ от 1 сентября 2013 года и Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность от 7 апреля 2014 г. № 276 в соответствии с установленными сроками и по графику. Старшим воспитателем проводится консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной деятельности», изучение нормативно - правовых документов, индивидуальные консультации

Для аттестуемых педагогов предусмотрена проверка перспективных, календарных планов работы; посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми, проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы; участие в методической работе МБДОУ (сообщения из опыта работы - воспитатели – в течение года, участие в Педагогических советах и семинарах); участие в работе районных методических объединений.

Воспитатели Романовская Н.В. и Сергеева Т.Н. в 2018 году прошли профессиональную переподготовку по проблеме «Обновление содержания дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО в объёме 72 часов. В 2018 году планируют повысить свою квалификацию воспитатели Епифанова Л.П., Соколова Н.М.

Для прохождения аттестации в 2017 году в аттестационную комиссию ДОУ было подано 1 заявление на соответствие занимаемой должности Соколовой Н.М.. Решением аттестационной комиссии ДОУ педагог соответствуют занимаемой должности.

**Аттестация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | Старший воспитатель | В течение года |
| 2 | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | Старший воспитатель | Согласно графику аттестации |
| 3 | Формирование списка на прохождение аттестации на первую, высшую квалификационные категории | Заведующий | Согласно графику аттестации |
| 4 | Творческий отчет педагогов, презентация портфолио | Воспитатели | Согласно графику аттестации |
| 5 | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | Старший воспитатель | По окончании аттестационного периода |

С целью повышения профессионального уровня педагогов, обеспечения непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования ознакомить педагогов с Положением об аттестации педагогических кадров и подготовить к аттестации воспитателя Сергееву Т.Н.

**2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций с целью повышения профессионального мастерства**

Посещение методических объединений педагогами ДОУ в течение года - согласно плану РМО.

**2.4. Самообразование педагогов**

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | Внедрение новых форм методической работы как условие совершенствования деятельности ДОУ | В течение года | Ст. воспитатель |
| 2 | Изучение современных педагогических технологий, работа над созданием и модернизацией РППС | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Собеседование с педагогами по содержанию действующих нормативно - правовых документов по дошкольному образованию | Сентябрь | Ст. воспитатель |
| 4 | Собеседования по самообразованию педагогов (отчет педагогов по самообразованию и др.) | В течение года | Ст. воспитатель |
| 5 | Помощь педагогам в работе по теме углубленной работы | В течение года | Ст. воспитатель |
| 6 | Участие в районных методических мероприятиях, конкурсах, семинарах, вебинарах | По плану РМО | Ст. воспитатель |
| 7 | Участие в педагогических советах | По плану ДОУ | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 8 | Публикация учебно–методических материалов на сайте работников ДОУ и СМИ | В течение года | Воспитатели |

**3-й раздел. Организационно-педагогическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **3.1 Семинары, семинары-практикумы** | | | |
| 1. | Практическое занятие с педагогами «Создание мультимедийных презентаций» | сентябрь | Соколова Н.М. |
| 2 | Семинар - практикум «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» | октябрь | Епифанова Л.П. |
| 3 | Семинар-практикум «Театр и игра в ДОУ» | ноябрь | Бендерскова О.В. |
| 4 | Круглый стол «Создание условий в ДОУ для развития интеллектуально-познавательного развития детей дошкольного возраста». (Презентация «Использование развивающих игр для интеллектуального развития детей дошкольного возраста»). | декабрь | Сергеева Т.Н. |
| 5 | Семинар «Особенности формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста | февраль | Романовская Н.В |
| 6 | Круглый стол «ДОУ как начальная ступень трудового воспитания ребенка» Цель: определение содержания работы по нравственно-трудовому воспитанию дошкольников, разработка перспективного планирования. Подготовка: 1. Изучить задачи трудового воспитания 2. Определить направления работы по трудовому воспитанию детей 3. Обозначить методы и приемы работы по нравственно-трудовому воспитанию дошкольников | март | Коробова И.В. |
| **3.2 Консультации** | | | |
| 1 | Систематизация материалов портфолио педагогических работников и воспитанников | сентябрь | Бендерскова О.В. |
| 2 | Условия успешной адаптации детей в ДОУ | сентябрь | Сергеева Т.Н. |
| 3 | Нетрадиционные изобразительные техники в детском саду (формирование представлений у педагогов о новом декоративно-прикладном искусстве – квиллинге, декупаже) | октябрь | Соколова Н.М. |
| 4 | Развитие творческого потенциала дошкольников средствами инновационных технологий | октябрь | Коробова И.В. |
| 5 | Индивидуальная работа с детьми как форма педагогической деятельности | октябрь | Бендерскова О.В. |
| 6 | Использование современных образовательных технологий при реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» | ноябрь | Сергеева Т.Н. |
| 7 | Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ | ноябрь | Коробова И.В. |
| 8 | Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях дошкольного учреждения | декабрь | Соколова Н.М. |
| 9 | Зимние каникулы в ДОУ | декабрь | Романовская Н.В. |
| 10 | Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения. | январь | Бендерскова О.В. |
| 11 | ОБЖ через метод моделирования и элементы поисково-исследовательской деятельности | январь | Сергеева Т.Н. |
| 12 | Использование компьютерных технологий в обучении дошкольников мерам личной безопасности антитеррористической направленности | февраль | Бендерскова О.В. |
| 13 | Ознакомление детей с трудом взрослых средствами проектной деятельности | март | Бендерскова О.В. |
| 14 | Значение дидактических игр в трудовом воспитании дошкольников | март | Романовская Н.В. |
| 15 | Влияние художественной литературы, фольклора на трудовое воспитание детей разных возрастных групп | март | Сергеева Т.Н. |
| 16 | Ознакомление детей с трудом взрослых - средство нравственного воспитания | апрель | Коробова И.В. |
| 17 | Сотрудничество детского сада и семьи в рамках трудового воспитания | апрель | Романовская Н.В. |
| 18 | Сюжетно-ролевая игра в новых условиях | апрель | Соколова Н.М. |
| 19 | Формы работы по воспитанию предпосылок толерантности у дошкольников | май | Коробова И.В. |
| 20 | Применение ИКТ в работе с родителями | май | Сергеева Т.Н. |
| **3.3 Открытые показы** | | | |
| 1. | Открытые просмотры педагогического процесса с использованием современных педагогических технологий:  - в ОО «Художественно-эстетическое развитие»  - в ОО «Физическое развитие»  - в ОО «Познавательное развитие» | ноябрь | Восп-ль младшей группы  Восп-ль средней группы  Восп-ль старшей группы |
| 2. | Театрализованная деятельность как средство формирования основ безопасности | февраль | Воспитатели всех групп |
| 3. | Итоговые мероприятия по проектной деятельности | апрель | Воспитатели всех групп |
| **3.4 Подготовка и проведение педагогических советов** | | | |
| 3.4.1 | Педагогический совет №1. Информационно-аналитический Тема: «Шаги к успешной деятельности»  1. Развитие дошкольного образования на современном этапе.  2. Отчет заведующего по подготовке к новому 2018-2019 учебному году.  3. Утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год, локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ.  4. План проведения аттестации педагогических работников на 2018- 2019 учебный год.  5. Аналитическая справка по итогам работы в ЛОП.  Решение педсовета. | Август | Епифанова Л.П. |
| 3.4.2 | №2. «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ».  1. Выполнение решений педсовета №1  2. Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования  3. Практическая часть.  4. Итоги тематической проверки «Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе ДОУ»  5. Выработка решений педсовета. | Ноябрь |  |
| 3.4.3 | №3 Педсовет - круглый стол «Основы безопасности – важный аспект современного воспитания дошкольников» Цель: выявить состояние воспитательно-образовательной работы педагогов по формированию основ безопасности жизнедеятельности в условиях дошкольного образовательного учреждения 1. Выполнение решений педсовета №2  2.Актуальность. ФГОС и содержание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в современных образовательных программах  3. Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста  4. Театрализованная деятельность как средство формирования основ безопасного поведения.  5. Дидактические игры по основам безопасности жизнедеятельности  6. Итоги тематической проверки по организации безопасности жизнедеятельности дошкольников ДОУ  7. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. | Февраль |  |
| 3.4.4 | №4. «Формирование нравственных ценностей через приобщение детей к трудовому воспитанию и познавательному развитию»  1. Выполнение решений предыдущего педсовета.  2. Методическая модель трудового воспитания детей в ДОУ.  3. Задачи и содержание работы воспитателя - сообщение с презентацией.  4. Итоги тематической проверки « Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей»  5. Выставка – ярмарка дидактических пособий дидактических игр и пособий  Решения теста «Осуществление контроля знаний воспитателей по трудовому воспитанию»  6. Практическая часть  Деловая игра «Биржа педагогических идей».  7. Решение педсовета. | Апрель |  |
| 3.4.5 | №5. «Результативность работы коллектива за учебный год» Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.  1. Выполнение решений педсовета №4  2.Анализ реализации задач годового плана, мониторинга; перспективы работы на следующий учебный год.  3. Творческие отчеты воспитателей;  4. Организация воспитательно – образовательного процесса в летний период с учетом ФГОС ДО;  5. Анкетирование педагогов;  6. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. | Май |  |
| **3.5. Участие в конкурсах и смотрах** | | | |
| **Выставки** | | | |
| 3.5.1 | Выставки детского творчества 1. Выставка совместных поделок родителей и детей из природного материала, овощей и фруктов «Мой любимый город» | сентябрь | Воспитатели |
| 3.5.2 | Выставка поделок «Мастерская деда Мороза» - елки и игрушки в разных техниках | декабрь | Воспитатели |
| 3.5.3 | Выставка детско-родительского творчества «Наши руки не для скуки» – пополняем ППРС по безопасности детей | февраль | Воспитатели |
| 3.5.4 | «Цветочная поляна» - букеты цветов в различных техниках | март | Воспитатели |
| 3.5.5 | Выставка поделок «Мы правнуки славной победы» | май | Воспитатели |
| 3.5.6 | Участие в педагогических и творческих проектах, конкурсах | по плану РМК | Воспитатели |
| **Мастер-класс** | | | |
| 3.5.7 | Мастер – класс по пластилинографии в детском саду | октябрь | Романовская Н.В. |
| 3.5.8 | Педагогическая гостиная. Самоанализ занятия - один из важнейших факторов роста профессионального уровня педагога | декабрь | Епифанова Л.П. |
| 3.5.9 | Мастер – класс «Безопасность глазами малышей» | январь | Коробова И.В. |
| 3.5.10 | Деловая игра «Педагогический биатлон». компетентность педагогов в вопросах приобщения дошкольников к здоровому образу жизни | февраль | Соколова Н.М. |
| 3.5.11 | Игровые посиделки для педагогов «Знакомство с профессиями через игру» | март |  |
| **3.6 Оснащение и пополнение материалами методического кабинета** | | | |
| 3.6.1 | - Создание единого информационного пространства ДОУ:  - Обновление подборки методической литературы;  - Подборка иллюстрационного материала по всем ОО  - анкетирование родителей об удовлетворенности качеством образования в ДОУ | В течение года | Ст. воспитатель |
| 3.6.2. | Разработка вопросников к консультациям, семинарам, тематическим проверкам, взаимопроверкам, смотрам, конкурсам. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 3.6.3 | Подбор литературы в помощь воспитателям:  - при подготовке к педсовету;  - для осуществления воспитательно-образовательного процесса;  - осуществления проектной деятельности. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 3.6.4 | Изготовление картотек, пособий | В течение года | Воспитатели |
| 3.6.5 | Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизация материалов годового плана. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 3.6.6 | Оказание помощи в составлении и утверждении конспектов открытых занятий, праздников. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 3.6.7 | Помощь в подготовке педагогов к аттестации. | Начало года | Ст. воспитатель |
| 3.6.8 | Составление перспективного плана аттестации педагогов. | Начало года | Ст. воспитатель |
| 3.6.9 | Подготовка материала для сайта ДОУ | В течение года | Ст. воспитатель |

**3.7. Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| **СЕНТЯБРЬ 2018г.**  **День знаний**  **День дошкольного работника** | | | |
| 1. | День знаний. Экскурсия на школьную линейку | Воспитатели подготовительной группы | 01.09.2018г |
| 2. | Педагогический совет №1. Информационно-аналитический. Тема: «Шаги к успешной деятельности»  1. Развитие дошкольного образования на современном этапе.  2. Отчет заведующего по подготовке к новому 2018-2019 учебному году.  3. Утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год, учебного плана МБДОУ, распорядка дня, расписания занятий, локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ.  4. Принятие рабочих программ педагогов. Утверждение рабочих программ кружков.  5. Утверждение плана работы ПМПк  6. Аналитическая справка по итогам работы в ЛОП.  7. Решение педсовета. | Заведующий  Ст. воспитатель все педагоги | 31.08.2018 |
| 3. | Составление плана-графика: курсовой подготовки, аттестации педагогов. | Ст. воспитатель | 1 неделя |
| 4. | Пополнение банка данных о семьях воспитанников, составление социального паспорта семей воспитанников. | Ст. воспитатель | В течение месяца |
| 5. | Консультация Систематизация материалов портфолио педагогических работников и воспитанников | Воспитатель Бендерскова О.В. | 2 неделя |
| 6. | Консультация. Условия успешной адаптации детей в ДОУ | воспитатель Сергеева Т.Н. | 4 неделя |
| 7. | Оценка индивидуального развития детей для дальнейшего планирования индивидуальных маршрутов развития ребенка | Воспитатели всех групп | 3-4 недели  17.09. - 30.09 .2018 |
| 8. | Практическое занятие с педагогами «Создание мультимедийных презентаций» | воспитатель  Соколова Н.М. | 3 неделя |
| 9. | Разработка графика посещений и участия в РМО для воспитателей | Ст. воспитатель | В течение месяца |
| 10. | Выставка рисунков ко Дню работников дошкольного образования | Педагоги старше-подготовительной группы | 3 неделя |
| 11. | Ко Дню города «Мой любимый город!» Выставка совместных поделок родителей и детей из природного материала, овощей и фруктов | Воспитатели всех групп | 1 неделя |
| 12. | Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах): «Самообслуживание и культурно-гигиенические навыки детей» - педагогические приемы для всех возрастных групп | все педагоги | 4 неделя |
| **ОКТЯБРЬ 2018г.** | | | |
| 1. | Семинар – практикум «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» | Воспитатель Епифанова Л.П. все педагоги | 1 неделя |
| 2. | Анкетирование педагогов «Современные образовательные технологии в ДОО» | Ст. воспитатель | 2 неделя |
| 3. | Консультация «Нетрадиционные изобразительные техники в детском саду (формирование представлений у педагогов о новом декоративно-прикладном искусстве – квиллинге, декупаже)» | Воспитатель Соколова Н.М. | 4 неделя |
| 4. | Развитие творческого потенциала дошкольников средствами инновационных технологий | Воспитатель Коробова И.В. | 3 неделя |
| 5. | Индивидуальная работа с детьми как форма педагогической деятельности | Воспитатель Бендерскова О.В. | 2 неделя |
| 6. | Мастер – класс по пластилинографии в детском саду | Воспитатель Романовская Н.В. | 5 неделя |
| 7. | Отчет «Посещение РМО воспитателей». | Ст. воспитатель все педагоги | в течение месяца |
| **НОЯБРЬ 2018г.** | | | |
| 1. | Консультация: Использование современных образовательных технологий при реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» | Воспитатель Сергеева Т.Н. | 1 неделя |
| 2. | Семинар-практикум «Театр и игра в ДОУ» | Воспитатель Бендерскова О.В. | 2 неделя |
| 3. | Консультация: Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ | Воспитатель Коробова И.В. | 4 неделя |
| 4. | Праздник «День матери» | Воспитатели всех возрастных групп | 4 неделя |
| 5. | Отчет «Посещение РМО воспитателей». | все педагоги | 4 неделя |
| 6. | **Педсовет № 2.** . «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ».  1. Выполнение решений педсовета №1  2. Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования  3. Практическая часть.  4. Итоги тематической проверки «Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе ДОУ»  5. Выработка решений педсовета. | Заведующий  Ст. воспитатель  все педагоги | 3 неделя |
| 7. | Тематический контроль «Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе ДОУ» | Ст.воспитатель | 2-3 неделя |
| 8. | Открытые просмотры педагогического процесса с использованием современных педагогических технологий:  - в ОО «Художественно-эстетическое развитие»  - в ОО «Физическое развитие»  - в ОО «Познавательное развитие» | Младш. гр.  Средн. гр.  Ст-подг. гр. | 3 неделя |
| **ДЕКАБРЬ 2018г.** | | | |
| 1. | «Мастерская Деда Мороза» елки и игрушки в разных техниках (совместное творчество родителей и детей) | все педагоги | 3 неделя |
| 2. | Педагогическая гостиная. Самоанализ занятия - один из важнейших факторов роста профессионального уровня педагога | Ст.воспитатель | 1 неделя |
| 3. | Круглый стол «Создание условий в ДОУ для развития интеллектуально-познавательного развития детей дошкольного возраста». (Презентация «Использование развивающих игр для интеллектуального развития детей дошкольного возраста»). | воспитатель Сергеева Т.Н. | 2 неделя |
| 4 | Консультация. Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях дошкольного учреждения | Воспитатель Соколова Н.М. | 3 неделя |
| 5 | Консультация. Зимние каникулы в ДОУ | Воспитатель Романовская Н.В. | 4 неделя |
| 6. | Новогодние утренники | Воспитатели всех возрастных групп | 4 неделя |
| 7. | Отчет «Посещение РМО воспитателей». | Все педагоги | 4 неделя |
| **ЯНВАРЬ 2019г.** | | | |
| 1. | Консультация. Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения. | Воспитатель Бендерскова О.В. | 3 неделя |
| 2. | Мастер – класс «Безопасность глазами малышей» | Воспитатель Коробова И.В. | 4 неделя |
| 3. | Анкета для педагогов «Формирование представлений о безопасности жизнедеятельности у старших дошкольников в дошкольном образовательном учреждении» | Ст. воспитатель | 3 неделя |
| 4. | Консультация для педагогов: «ОБЖ через метод моделирования и элементы поисково-исследовательской деятельности» | Воспитатель Сергеева Т.Н. | 5 неделя |
| 5. | Отчет «Посещение РМО воспитателей». | все педагоги | в течение месяца |
| 6. | Развлечение. Прощание с елочкой. «Колядки, - колядки собрались ребятки» | Педагоги ст-подг. группы | 3 неделя |
| **ФЕВРАЛЬ 2019г.** | | | |
| 1. | Семинар «Особенности формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» | воспитатель Романовская Н.В. | 1 неделя |
| 2. | Деловая игра «Педагогический биатлон»: компетентность педагогов в вопросах приобщения дошкольников к здоровому образу жизни | воспитатель Бендерскова О.В. | 2 неделя |
| 3. | Выставка детско-родительского творчества «Наши руки не для скуки» – пополняем ППРС по безопасности детей» | Воспитатели | 3 неделя |
| 4. | Деловая игра. «Педагогические посиделки» | Воспитатель Соколова Н.М. | 4 неделя |
| 5. | Тематическое развлечение. «День защитника Отечества» | Воспитатели старше - подготовительной группы | 3 неделя |
| 6. | Открытый просмотр. Театрализованная деятельность как средство формирования основ безопасности | Воспитатели всех групп | 2 неделя |
| 7. | Педсовет № 3 Педсовет - круглый стол «Основы безопасности – важный аспект современного воспитания дошкольников» Цель: выявить состояние воспитательно-образовательной работы педагогов по формированию основ безопасности жизнедеятельности в условиях дошкольного образовательного учреждения 1. Выполнение решений педсовета №2  2.Актуальность. ФГОС и содержание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в современных образовательных программах  3. Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста  4. Театрализованная деятельность как средство формирования основ безопасного поведения.  5. Дидактические игры по основам безопасности жизнедеятельности  6. Итоги тематической проверки по организации безопасности жизнедеятельности дошкольников ДОУ  7. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели | 3 неделя |
| 8. | Отчет «Посещение РМО воспитателей» | все педагоги | в течение месяца |
| **МАРТ 2019г.** | | | |
| 1. | Утренник, посвящённый Международному женскому дню. | Воспитатели возрастных групп | 1 неделя |
| 2. | Консультация. Ознакомление детей с трудом взрослых средствами проектной деятельности | Воспитатель Бендерскова О.В. | 1 неделя |
| 3. | Круглый стол «ДОУ как начальная ступень трудового воспитания ребенка» Цель: определение содержания работы по нравственно-трудовому воспитанию дошкольников, разработка перспективного планирования. Подготовка: 1. Изучить задачи трудового воспитания 2. Определить направления работы по трудовому воспитанию детей 3. Обозначить методы и приемы работы по нравственно-трудовому воспитанию дошкольников | воспитатель Коробова И.В. | 2 неделя |
| 5. | Консультация. Значение дидактических игр в трудовом воспитании дошкольников | Воспитатель Романовская Н.В. | 3 неделя |
| 6. | Консультация. Влияние художественной литературы, фольклора на трудовое воспитание детей разных возрастных групп | Воспитатель Сергеева Т.Н. | 4 неделя |
| 7. | «Цветочная поляна» - букеты цветов в различных техниках | все педагоги | 1 неделя |
| 8 | Отчет «Посещение РМО воспитателей». | все педагоги | в течение месяца |
| **АПРЕЛЬ 2019г.** | | | |
| 1. | Консультация. Ознакомление детей с трудом взрослых - средство нравственного воспитания | воспитатель Коробова И.В. | 1 неделя |
| 2. | Консультация. Сотрудничество детского сада и семьи в рамках трудового воспитания | Воспитатель Романовская Н.В. | 2 неделя |
| 3. | Семейная выставка творческих работ:«К далеким мирам» | Педагоги, дети, родители | 1 неделя |
| 4. | Тематический контроль. Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей | Ст. воспитатель | 2-3 недели |
| 5. | **Педсовет №4**. «Формирование нравственных ценностей через приобщение детей к трудовому воспитанию и познавательному развитию»  1. Выполнение решений предыдущего педсовета.  2. Методическая модель трудового воспитания детей в ДОУ.  3. Задачи и содержание работы воспитателя - сообщение с презентацией.  4. Итоги тематической проверки « Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей»  5. Выставка – ярмарка дидактических пособий дидактических игр и пособий  Решения теста «Осуществление контроля знаний воспитателей по трудовому воспитанию»  6. Практическая часть  Деловая игра «Биржа педагогических идей».  7. Решение педсовета. | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели | 3 неделя |
| 6. | Консультация. Сюжетно-ролевая игра в новых условиях | Воспитатель Соколова Н.М. | 4 неделя |
| 7. | Отчет «Посещение РМО воспитателей». | все педагоги | в течение месяца |
| **МАЙ 2019г.** | | | |
| 1. | Тематическое мероприятие ко дню Победы | Воспитатели: подготовительной группы | 1 неделя |
| 2. | Выставка поделок «Мы правнуки славной победы» | Воспитатели: подготовительной группы | 1 неделя |
| 3. | Консультация Формы работы по воспитанию предпосылок толерантности у дошкольников « | воспитатель Коробова И.В. | 3 неделя |
| 4. | Выпускной утренник | Воспитатели старше- подготовительной группы | 5 неделя |
| 5. | Подготовка плана работы на ЛОП | Творческая группа | В течение месяца |
| 6. | Оценка индивидуального развития детей для определения эффективности педагогических действий и дальнейшего планирования работы. | все воспитатели групп | 3-4 неделя |
| 7. | Консультация. Применение ИКТ в работе с родителями | воспитатель Сергеева Т.Н. | 4 неделя |
| 8. | **Педсовет №5** «Результативность работы коллектива за учебный год» Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.  1. Выполнение решений педсовета №4  2.Анализ реализации задач годового плана, мониторинга; перспективы работы на следующий учебный год.  3. Творческие отчеты воспитателей;  4. Организация воспитательно-образовательного процесса в летний период с учетом ФГОС ДО;  5. Анкетирование педагогов;  6. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. | Заведующий  Ст. воспитатель все педагоги | 5 неделя |
| 9. | Отчет «Посещение РМО воспитателей». | все педагоги | в течение месяца |

**4-й раздел Система внутреннего мониторинга**

Цель: Совершенствование работы дошкольного учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других задач деятельности ДОУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Формы работы** | **Разделы мониторинга** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Мониторинг | Проведение диагностики уровня усвоения образовательных областей во всех возрастных группах | сентябрь  Май | Воспитатели |
| 2 | Тематический контроль | Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе ДОУ | Ноябрь | Ст. воспитатель |
| Состояние воспитательно- образовательной работы с детьми по ОБЖ в группах дошкольного возраста | Февраль | Ст. воспитатель |
| Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей | Апрель | Ст. воспитатель |
| 3 | Оперативный контроль | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. | В течение года | Заведующий |
| Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников. | В течение года | Заведующий |
| Осмотр здания и территории | В течение года | Заведующий |
| Проверка документации по группам | 1 раз в квартал | Ст. воспитатель |
| Текущий. Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности | Ежемесячно | Заведующий  Ст. воспитатель |
| Выполнение режима дня | сентябрь | Ст. воспитатель |
| Выполнение режима прогулки | октябрь | Ст. воспитатель |
| Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения | ноябрь | Ст. воспитатель |
| Предупредительный. Безопасность ребёнка в новогодние каникулы | декабрь | Заведующий  Ст. воспитатель |
| Оформление и обновление информации в уголке для родителей | январь | Ст. воспитатель |
| Проведение здоровьесберегащих мероприятий ДОУ: утренней  гимнастики, гимнастики пробуждения, закаливающих процедур | февраль | Ст. воспитатель |
| Проведение УГ в разных возрастных группах | март | Ст. воспитатель |
| Организация детской деятельности в книжном уголке | апрель | Ст. воспитатель |
| 4 | Анализ | Удовлетворенность родителей работой детского сада | май | Ст. воспитатель |

**5-й раздел. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Форма работы. Тематика вопросов** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **5.1 Взаимодействие с семьёй**  **Цель: взаимодействие детского сада с семьей для повышения педагогической культуры и педагогических знаний родителей** | | | | |
| 1 | Пополнение банка данных о семьях воспитанников, составление социального паспорта семей воспитанников. | | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану | | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Проведение общего родительского собрания ДОУ | | Октябрь,  май | Ст. воспитатель |
| 4 | Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах): «Самообслуживание и культурно-гигиенические навыки детей» - педагогические приемы для всех возрастных групп «Зимние забавы» «Как уберечься от простуды». Советы медиков. «Основы правильного питания», «Полезная и вредная еда» «Как уберечь ребенка от травм » (профилактика детского травматизма) «Как организовать летний отдых детей» «Трудовое воспитание дошкольника». Привитие трудовых навыков в разных возрастных периодах. «Нравственное воспитание дошкольника». «Игровая деятельность, как основа профилактики проблем эмоционального развития» (психологические игры и коммуникативные игры) «Эффективные способы коммуникации» | | Еженедельно | Воспитатели |
| 5 | Проведение открытых занятий с приглашением родителей в рамках тематических недель | | Ежеквартально | Воспитатели |
| 6 | Оформление папок - передвижек:  - по вопросам оздоровительной работы;  -выявление и распространение передового семейного опыта;  - выпуск информационных стендов для родителей | | В течение года | Воспитатели |
| **5.2 Взаимодействие дошкольного учреждения и школы** | | | | |
| 1 | Экскурсия в начальную школу | | Октябрь | Воспитатели подг.гр |
| 2 | Открытые показы образовательной деятельности. | | В течение года | Воспитатели подг.гр |
| 3 | Посещение уроков воспитателями | | В течение года | Воспитатели подг.гр |
| **5.3. Взаимодействие дошкольного учреждения с другими организациями. Школа искусств** | | | | |
| 1 | Выступление учащихся школы с отчетными концертами | | В течение года | Воспитатели подг.гр |
| **Краеведческий Музей** | | | | |
| 1 | Знакомство с музеем. Посещение выставок детьми старшего возраста. | | В течение года | Воспитатели ст-подг.гр |
| **РМК** | | | | |
| 1. | Методические объединения для педагогов всех категорий. Семинары. Семинары – практикумы. Конференции | | По плану РМК | Заведующий |
| **ГИБДД** | | | | |
| 1 | Практические занятия с инспектором по пропаганде | | По плану | Заведующий |
| **МЧС** | | | | |
| 1 | Занятие по ознакомлению с пожарной техникой и средствами тушения пожара | | По плану | Заведующий |

**5.4 Работа по повышению педагогической компетентности родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | | **Ответственный** |
| 1 | **Общие родительские собрания** |  | |  |
| - Анализ работы за прошедший учебный год.  - Знакомство родителей с годовым планом ДОУ;  - Портфолио дошкольника – «досье успеха» (консультация);  -Организация детского питания;  - Выбор родительского комитета;  - Разное | Октябрь | | Заведующий |
| - Анализ работы за год. Отчет заведующего в форме публичного доклада;  - Отчет о работе родительского комитета;  - Анкетирование родителей;  - Разное | Май | Заведующий | |
| **Групповые родительские собрания** | | | | |
| 2. | Группа младшего возраста  - «Адаптация детей к детскому саду» (создание условий для легкой адаптации ребенка к условиям детского сада; выборы родительского комитета)  - «Традиции в нашей семье» (делимся опытом семейного воспитания - Книга мудрых родителей)  - «Изучение образовательных потребностей родителей» («Занимайтесь с детьми летом»; отчет о работе родительского комитета)  Группа среднего возраста  - «Создание условий для развития всесторонне развитой личности» (о здоровье – всерьез; решение педагогических ситуаций; выборы родительского комитета)  - «Организация безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»  - «Планируем работу с маленькой личностью» (итоги работы за год; интегрированные занятия)  Группа старше-подготовительная  - «Что нужно знать о психологической и интеллектуальной готовности детей к школе» (шестилетний ребенок к школе готов? Компетентное мнение; выборы родительского комитета)  - «Социализация дошкольников – успех адаптации будущих первоклассников» (уроки вежливости и красоты; решение педагогических ситуаций)  - «Подведем итоги работы». | Октябрь,  февраль,  май | | Воспитатели |

**5. 5 Совместное творчество детей, родителей и педагогов (праздники, развлечения, выставки)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Праздники  «Новогодние приключения»  «Мамочка любимая»  «Выпускной бал» | Декабрь  Март  Май | Воспитатели |
| 2 | Развлечения:  - «День знаний»  - «День Матери»  - Прощание с елочкой. «Колядки, - колядки собрались ребятки»  - «День защитника Отечества»  - «Масленица»  - «День Победы»  - «День защиты детей» | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Февраль  Март  Май  Июнь | Воспитатели |
| 3 | Выставки детских рисунков:  - «Ах, это лето!»  - «Золотая осень»  - «Зимушка хрустальная»  - «Таинственный космос»  -«День защиты детей» | Сентябрь  Октябрь  Декабрь  Апрель  Июнь | Воспитатели |

**5.6 Организация работы ПМПк на 2018– 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Срок | Тема | ответственный |
| 1 | сентябрь | Подготовка и оформление/ведение документации. | Члены ПМПК |
| 2 | октябрь | Медико-педагогический совет 1 | Члены ПМПК |
| 3 | ноябрь | Анализ представленных документов, разработка рекомендаций, выработка согласованных решений. | Члены консилиума |
| 4 | январь | Медико-педагогический совет 2 | Заведующий, члены ПМПК |
| 5 | февраль | ПМПк (промежуточный): «Динамическая оценка состояния ребенка, изменения и дополнение рекомендаций» | Заведующий, члены ПМПК |
| 6 | март | Медико-педагогический совет 3 | Заведующий, члены ПМПК |
| 7 | май | Медико-педагогический совет 4 (итоговый) | Заведующий |

**6-й раздел. Административно-хозяйственная работа**

**6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей (ремонт, оснащение и пополнение предметной среды)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работы всех служб ДОУ. | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Проверка условий:  - готовность ДОУ к новому учебному году;  - анализ состояния технологического оборудования  - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. | Сентябрь | Заведующий |
| 3 | Собрание трудового коллектива | Сентябрь | Заведующий |
| 4 | Работа с кадрами «Соблюдение правил трудового порядка. Охрана жизни и здоровье детей». | Октябрь | Заведующий |
| 5 | Рейды и смотры санитарного состояния групп | До сентября | Заведующий |
| 6 | Обследовать здания и строения ДОУ с целью проверки технического состояния и изучения минимальных объемов ремонтных работ. | В течение года | Завхоз |
| 7 | Ремонт оборудования (по необходимости). Заключить договора по оказанию услуг | Январь | Завхоз |
| 8 | Мероприятия по подготовке тепловых сетей к работе в осенне-зимний период. | В течение года | Завхоз |
| 9 | Приобретение посуды (по необходимости) | В течение года | Завхоз |
| 10 | Приобретение технического оборудования. Приобретение мягкого инвентаря (согласно смете). | В течение года | Заведующий |
| 11 | Контроль состояния материально – технической базы. | В течение года | Заведующий |
| 12 | Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ | В течение года | Заведующий |

**6.2. Общие сборы коллектива, производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Производственные совещания Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса  1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год  2. Итоги работы за летний оздоровительный период  3. Обеспечение охраны труда.  4. Безопасность охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Подготовка и проведение собрания, посвященного дню «Работников дошкольного образования» | 27 сентября | Заведующий |
| 3 | Соблюдение санитарно- гигиенического режима.  - Анализ выполнения норм питания за 2018 год  - Состояние работы по технике безопасности и противопожарной безопасности.  - Охрана жизни и здоровья детей | Декабрь | Заведующий |
| 4 | Анализ заболеваемости детей в 2018 году (сравнить с 2017) - Соблюдение требований СанПиН | Февраль | Медсестра |
| 5 | Подготовка ДОУ к летней оздоровительной кампании, новому учебному году  - Отчет о состоянии материально- технической базы и использовании средств в 2018-2019 гг.  - Состояние охраны труда за 1 полугодие 2019 года  - Создание условий для максимального пребывания детей на свежем воздухе.  - Контроль соблюдения безопасности во время проведения экскурсий, прогулок с детьми за пределы ДОУ.  - О подготовке к новому учебному году и проведению ремонтных работ | Май | Заведующий |

Приложение № 1

«Утверждено»

Заведующий МБДОУ

д/с «Светлячок» г.Цимлянска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Василенко

**План мероприятий**

**по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

**на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Согласование, утверждение плана мероприятий по предупреждения детского ДТТ на новый учебный год | сентябрь | Заведующий |
| 2 | Инструктаж с педагогическими работниками. Выполнение инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах | сентябрь | Заведующий |
| 3 | Анкетирование родителей по обучению детей ПДД | октябрь | Воспитатели |
| 4 | Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время | декабрь | Воспитатели |
| 5 | Неделя безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма» | январь | Заведующий |
| 6 | Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» | февраль | Ст. воспитатель |
| 7 | Выставка детских рисунков «Зеленый огонек» | март | Воспитатели |
| 8 | Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения | в течение года | Воспитатели |
| 9 | Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно- транспортного травматизма» | апрель | Ст. воспитатель |
| 10 | Ведение накопительной папки «Рекомендации и памятки» по профилактике ДДТТ | в течение года | Воспитатели |
| 11 | Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения | в течение года | Воспитатели |
| 12 | Приобретение методической литературы по ПДД | в течение года | Заведующий |
| 13 | Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах детского сада | По мере необходимости | Воспитатели |

Приложение № 2

«Утверждено»

Заведующий МБДОУ

д/с «Светлячок» г.Цимлянска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Василенко

**План мероприятий**

**по пожарной безопасности**

**на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год | сентябрь | Заведующий |
| 2 | Инструктаж с педагогическими работниками: «Выполнение инструкции по обеспечению пожарной безопасности» | октябрь | Заведующий |
| 3 | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми | в течение года | Воспитатели |
| 4 | Выставка детских рисунков «Спичка – невеличка» | ноябрь | Воспитатели старше- подготовительной группы |
| 5 | Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников | декабрь | Воспитатели |
| 6 | Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности | в течение года | Заведующий |
| 7 | Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста | апрель | Воспитатели старше- подготовительной группы |
| 8 | Анализ работы проведенной с детьми и родителями по пожарной безопасности (информации для родителей, инструкции, памятки, рекомендации) Беседы с детьми «Служба 101 всегда на страже» | май | Заведующий  Воспитатели |

Приложение № 3

«Утверждено»

Заведующий МБДОУ

д/с «Светлячок» г.Цимлянска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Василенко

**План мероприятий**

**по обеспечению безопасности жизнедеятельности**

**на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ | сентябрь | Заведующий |
| 2 | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь» | октябрь | медсестра |
| 3 | Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ | в течение года | Воспитатели |
| 4 | Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм» | ноябрь | Воспитатели старше- подготовительной группы |
| 5 | Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах | в течение года | Воспитатели |
| 6 | Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ | в течение года | Заведующий |
| 7 | Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена» | в течение года | Воспитатели |
| 8 | Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. | апрель | Заведующий  Завхоз |
| 9 | Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период - информация для родителей, инструкции, беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде» | август | Заведующий  Воспитатели |