Утверждаю:

Зав. МБДОУ ЦРР

д\с № 2 «Светлячок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И.Василенко

**Дорожная карта введения Федерального Государственного образовательного стандарта**

**дошкольного образования**

**МБДОУ ЦРР д/с 1 категории № 2 «Светлячок»**

**2014-2015 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | | | **Срок исполнения** | **Результат** | **Формы отчетных документов** | **Ответственные**  **исполнители** |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1. Нормативное правовое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования** | | | | | | | |
| 1.1. | | Изучение Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования | | Сентябрь, 2014г. | Изучение документа |  | Заведующий МБДОУ |
| 1.2. | | Изучение инструктивно – методических писем по переходу на Федеральный Государственный образовательного стандарта дошкольного образования | | Сентябрь-октябрь, 2014г. | Изучение документа |  | Заведующий МБДОУ |
| 1.3. | | Разработка плана сопровождения введения Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях | | 10.2014г. | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение  ФГОС ДО | План сопровождения приказ | Заведующий МБДОУ  Ст. воспитатель |
| **2. Организационно – управленческое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования** | | | | | | | |
| 2.1. | | Координация педагогического коллектива по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования | | 10. 2014г. | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ о назначении координатора по подготовке и введения ФГОС ДО | Заведующий МБДОУ |
| 2.2. | | Организация курсовой подготовки по проблеме введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования | | В течение 2014 – 2015 учебного года | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС | Утверждение плана графика повышения квалификации, плана курсовой подготовки | Заведующий МБДОУ |
| 2.3. | | Мониторинг уровня знаний заместителя заведующего по ВР требований ФГОС ДО | | 09. 2014г. | Получение объективной информации знаний зам. зав. по УВР | Анализ в ходе тематического совещания с и.о. зам. зав. по ВР | Заведующий МБДОУ |
| 2.4. | | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО | | 10. 2014г. | Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС ДО | Анализ в ходе тематического совещания с начальником отдела дошкольного образования | Заведующий МБДОУ |
| 2.5. | | Организация участия различных категорий педагогических работников в муниципальных семинарах и других формах работы по вопросам введения ФГОС ДО | | В течение 2014 – 2015 учебного года | Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО | Материалы семинаров | Заведующий МБДОУ  Ст. воспитатель |
| 2.6. | | Разработка и утверждение примерной основной образовательной программы ДОУ | | 03 2014г. | Создание ООП ДОУ | Протоколы педагогических советов | Заведующий МБДОУ  Ст. воспитатель |
| 2.8. | | Внесение изменений в локальные акты деятельности ДОУ | | В течение 2014 – 2015 учебного года | Дополнения в документы, регламентирующие воспитательно – образовательную деятельность ДОУ по внедрению ФГОС ДО | Изменённые локальные акты, приказы | Заведующий МБДОУ  Ст. воспитатель |
| 2.9. | | Мониторинг введения ФГОС ДО | | 10. 2014г.  04.2015г. | Диагностические материалы | План контроля | Заведующий МБДОУ  Ст.воспитатель |
| 2.10. | | Проведение семинара «Введение ФГОС дошкольного образования: проблемы и перспективы» | | Апрель , 2015г. | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения | Материалы семинара | Заведующий МБДОУ  Ст.воспитатель |
| 2.11. | | Внесение изменений в систему оценки качества дошкольного образования в соответствии ФГОС ДО | | 03.2015г. | Обеспечение инструментариев качества дошкольного образования в соответствии ФГОС ДО | Методические материалы | Ст. воспитатель |
| 2.12. | | Разработка методических рекомендаций к организации развивающей среды в соответствии ФГОС ДО | | 03.2015г. | Методические рекомендации | Методические материалы | Заведующий МБДОУ  Ст. воспитатель |
| 3. **Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС дошкольного образования** | | | | | | | |
| 3.1. | | | Обеспечение оснащённости развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОСДО в соответствии возрастных групп | В течение 2014 – 2015 учебного года | Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС ДО |  | Заведующий МБДОУ  Ст. воспитатель |
| 3.2. | | | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ДОУ | В течение 2014 – 2015 учебного года | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДОУ с требованиями ФГОС ДО |  | - Учредитель  - Рабочая группа  - Руководители ДОУ |
| 3.3. | | | Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем разделам ООП ДОУ | В течение 2014 – 2015 учебного года | Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ справочными материалами, методической литературой |  | - Учредитель  - Рабочая группа  -Руководители ДОУ |
| 3.4. | | | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет. | В течение 2014 – 2015 учебного года | Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса | Создание банка полезных ссылок, наличие на сайте ДОУ «ФГОС ДО» | Ст. воспитатель |
| **4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО** | | | | | | | |
| 4.1. | | | Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в публичный доклад заведующей ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС ДО). | Май, 2015г. | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС | Размещение публичного доклада на официальном сайте ДОУ | Заведующий МБДОУ |
| 4.2. | | | Информирование общественности посредствам официального сайта ДОУ о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО | В течение 2014 – 2015 учебного года | Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования | Размещение на информации на официальном сайте ДОУ | Ст. воспитатель |